TeamsWork: Intelligente Organisationsverfolgung mit Microsoft Lists (Online-Seminar)

Verwaltung und Einsatzmöglichkeiten von Listen in Lists.

Kursziele

Sie setzen im Unternehmen (neuerdings) Microsoft Teams ein? Und möchten mehr herausholen als Videokonferenzen und Textchats?
Mit den TeamsWork-Schulungen lernen Sie jeweils einen weiteren Bereich von Microsoft Teams kennen, um zukünftig effizienter zu arbeiten, zu kollaborieren und die Möglichkeiten von Microsoft Office 365 auszunutzen.

Alle TeamsWork-Schulungen werden als Online-Seminare im Umfang von drei Stunden durchgeführt ? in Ihrer eigenen Teams-Umgebung.

Termine

Individuelle Termine und Firmenkurse in Absprache.

Kursinhalte

- Lists statt Excel: Konzept und Einsatzmöglichkeiten, Vorlagen
- Listen verwalten, Datentypen und Spaltenformate, Gruppen und Aggregate
- Ansichten und Kalender, Filter, Benachrichtigungen und Automatisierung

Dauer

180 Minuten

Vollständige Kursinformationen + Anmeldung

www.ips-it.de/WEB-350-TWL

Kurscode

WEB-350-TWL

Institut für Personalschulung GmbH

Kursbuchung: E-Mail anmeldung@ips-it.de | Fax 0521 20889 35

Kurscode | Ort / Termin / Preis

Kurscode | Ort / Termin / Preis

Kurscode | Ort / Termin / Preis

Angaben zur Firma

Firma

Abteilung

Straße, Hausnummer / Postfach | PLZ / Ort

Angaben zu Teilnehmer/in

Name | Vorname

Telefon | E-Mail

weitere Teilnehmer

Sonstiges

Vorgabe Bestellnummer | Vorgabe Kostenstelle

Hotel ☐ Bitte senden Sie uns passende Hotelempfehlungen.

Ort / Datum | Unterschrift

IPS GmbH
Handelsregister Bielefeld
HRB Nr. 31309

Sparkasse Bielefeld
Konto 7 000 5731
BLZ 480 700 24

Deutsche Bank Bielefeld
Kto 0 341 396
BLZ 480 501 61